**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**СТРОИТЕЛСТВО /СМР/СРР/ НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

**ОБЩИНА ХАРМАНЛИ 2016**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**ДО**

**ОБЩИНА ХАРМАНЛИ**

**ОФЕРТА – ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК[[1]](#footnote-1)**

в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

**Административни сведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование на участника[[2]](#footnote-2): | | |  |
| ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН[[3]](#footnote-3) | | |  |
| Седалище:[[4]](#footnote-4) | | | |
| пощенски код, населено място: | | |  |
| ул./бул. №, блок №, вход, етаж: | | |  |
| Адрес за кореспонденция: | | | |
| пощенски код, населено място: | | |  |
| ул./бул. №, блок №, вход, етаж: | | |  |
| Телефон: | | |  |
| Факс: | | |  |
| E-mail адрес: | | |  |
| Лица, представляващи участника по учредителен акт: | | | |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес | | |  |
|  |
|  |
|  |
| Трите имена, ЕГН, лична карта №, адрес | | |  |
|  |
|  |
|  |
| Участникът се представлява заедно или поотделно *(невярното се зачертава)* от следните лица: | | | |
| 1. ................ | | | |
| 2. .................. | | | |
| Данни за банковата сметка: | | | |
| Обслужваща банка: | |  | |
| IBAN |  | | |
| BIC |  | | |
| Титуляр на сметката: |  | | |

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

1. Заявяваме, че желаем да участваме в процедура по реда на Глава 26 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет: **СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”** като подаваме оферта при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.

2. Задължаваме се да спазваме всички условия на възложителя, посочени в обявата за участие, които се отнасят до изпълнението на поръчката, в случай че същата ни бъде възложена.

3. Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложени в приложения към обявата за участие проект на договор.

4. При изпълнението на обществената поръчка няма да ползваме/ще ползваме (*относимото се подчертава*) следните подизпълнители:

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

5. Приемаме срокът на валидността на нашата оферта да бъде **90 календарни дни** считано от крайния срок за подаване на оферти.

6. Неразделна част от настоящия документ са:

а) декларацията по чл. 54, ал.1, т.1 - 5 и 7 ЗОП, подписана от лицата, които представляват участника съгласно документите за регистрация;

б) изисканите от възложителя доказателства за упражняване на професионална дейност.

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата :** | ........................................................................................................ |
| **Име и фамилия** | ........................................................................................................ |
| **Длъжност** | ........................................................................................................ |
| **Подпис** (и печат) | ........................................................................................................ |

**Приложение № 2**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

Долуподписаният/-ната/ ............................................................................................, с ЕГН ..............................., в качеството ми на ............................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.),на ………………………………………………………………..........……., (посочва се наименованието на участника)*,* с ЕИК …………………………, със седалище и адрес на управление: .......................................................................................................................................,

участник в обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3, т.1 от ЗОП с предмет:

**СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1.1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:

а) тероризъм по чл. 108а от Наказателния кодекс;

б) трафик на хора по чл. 159а – 159г от Наказателния кодекс;

в) престъпление против трудовите права на гражданите по чл. 172 от Наказателния кодекс;

г) престъпление против младежта по чл. 192а от Наказателния кодекс;

д) престъпления против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния кодекс;

е) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

ж) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

з) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;

и) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

й) престъпление против околната среда по чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

1.2. Осъждан съм с влязла в сила присъда, но съм реабилитиран за следното престъпление, посочено в т. 1.1: ........................................................................................................................................

(в случай, че лицето не е осъждано – попълва НЕ на празното място)

2.1. Не съм осъден с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.2. Осъждан съм с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна, но съм реабилитиран за следното престъпление, посочено в т.1.1: ...................................................................................................................................................................................................................................................................

(в случай, че лицето не е осъждано – попълва НЕ на празното място)

3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Задължавам се при настъпване на промени в декларираните по-горе данни да уведомя писмено възложителя в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Забележка:

*•* Съгласно чл. 97, ал. 6, от ППЗОП, декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

\* Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

2. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.\*

•Съгласно § 2, т. 21 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки „Конфликт на интереси" е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.

Дата:…………………..г. **ДЕКЛАРАТОР:**…………………… (подпис)

Забележка: Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника.

**Приложение № 3**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП**

(за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 от ЗОП)

Долуподписаният/-ната/ ............................................................................................, с ЕГН ..............................., в качеството ми на ............................................................... (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.),на ………………………………………………………………..........……., (посочва се наименованието на участника),с ЕИК …………………………, със седалище и адрес на управление: .......................................................................................................................................,

участник в обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3, т.1 ЗОП с предмет :

**СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. Представляваният от мен участник:

□1.1. Няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

□1.2. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но за същите е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията;

□1.3. Има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

**(отбелязва се само едно обстоятелство, което се отнася за конкретния участник)**

2. За представляваният от мен участник не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Представляваният от мен участник не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

Задължавам се при настъпване на промени в декларираните по-горе данни да уведомя писмено възложителя в 7-дневен срок от настъпването на съответната промяна.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Забележка:

• Съгласно чл. 97, ал. 6, от ППЗОП, когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

\* Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени или са по акт, който не е влязъл в сила.

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

• Община по седалището на възложителя е Община Харманли.

Дата:…………………..г. **ДЕКЛАРАТОР:**…………………… (*подпис*)

Забележка: Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

**Приложение № 4**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

по чл. 66, ал. 1 от ЗОП относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители

Долуподписаният/ата/.................................................................................................,

в качеството на.................................................................................... (посочва се длъжността)на ..................................................................................... (посочва се наименованието на участника)*,* с ЕИК ...................................................................................................... и със седалище и адрес на управление:……………………………….......................................................................участник в обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3, т.1 ЗОП с предмет:

**СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

**Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:**

1. При изпълнение на поръчката **ще използвам/няма да използвам** подизпълнители.

(ненужното се зачертава)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование на подизпълнителя** | **Видовете работи, който ще им възложат** | **% от общата стойност на поръчката** |
|  |  |  |
|  |  |  |

(изброяват се подизпълнителите, които ще се използват, конкретните части и техния обем от обекта на обществената поръчка, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя и се представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения )

2. Подизпълнителят/ите са запознати с предмета на поръчката и е дал/са дали съгласие за участие в процедурата.

3. Приемам да нося отговорност за действията, бездействията и работата на посочените подизпълнители, като за свои действия, бездействия и работа.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

……………………… г. Декларатор: ………………………………

(дата на подписване) (подпис и печат)

Забележка:Декларацията се подава от лицата,които представляват участника.

**Приложение № 5**

**ДЕКЛАРАЦИЯ ОТ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**

Долуподписаният/та .............................…………................….............................. .

данни по документ за самоличност: ........................................................................................................................................ (номер на лична карта, дата, орган и място на издаването),

представляващ/а …………………………………………. (наименование на подизпълнителя),ЕИК...................,адрес на управление:………………………………………................................, в качеството ми на ........................................................................................................ (длъжност),

**ДЕКЛАРИРАМ:**

**1.** Съгласието на представляваното от мен лице – търговско дружество, едноличен търговец, юридическо лице с нестопанска цел  (вярното се подчертава) да участва като подизпълнител на ........................................(наименование на участник) в обществена поръчка с предмет:

**СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

с дял на участие ....................................................., като работата ще обхваща следните дейности: ………………………………….……………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………

(посочва се конкретната част от предмета на поръчката).

**2.** Няма да превъзлагам една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**3.** Приемам, в съответствие с разпоредбата на чл.75, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки, определеният изпълнител да сключи договор за подизпълнение с представлявания от мен подизпълнител, посочен в офертата за изпълнение на обществената поръчка.

**4.** Запознат съм, че съгласно [чл. 101, ал.9 от Закона за обществените поръчки](apis://Base=NORM&DocCode=40377&ToPar=Art55&Type=201/) давайки съгласието си за участие като подизпълнител в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка и предвид участието ми като подизпълнител, не мога да представя самостоятелна оферта за изпълнение на поръчката.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата: ...................... ДЕКЛАРАТОР: .............................

(подпис и печат)

**Приложение № 6**

**СПИСЪК НА СТРОИТЕЛСТВОТО**

**(съгласно чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП)**

Долуподписаният/ата/.............................................................................................,

в качеството на...................................................................... (посочва се длъжността)на ..................................................................................... (посочва се наименованието на участника*),*  с ЕИК ................................................................ и със седалище и адрес на управление: ………………………………....................................................................... - участник в

обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3, т.1 ЗОП с предмет:

**СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

**Д Е К Л А Р И Р А М :**

През последните пет години, считано до датата на подаване на офертата по настоящата обществена поръчка представляваното от мен дружество е изпълнило дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **Предмет на строителството** | **Начална и крайна дата на изпълнение на строителството** | **Стойност в лева без ДДС** | **Кратко описание на извършените дейности** | **Възложител – адрес, телефон, факс, електронна поща** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| общ брой |  |  |  |  |  |

**Приложения:**

1. Удостоверения за добро изпълнение, които съдържат информация за стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания. Удостоверенията да съдържат дата и подпис на издателя и данни за контакт.

\* При необходимост участникът може да добавя редове в таблицата.

Забележка: Под строителство, еднакво или сходно с предмета на поръчката се разбира: СМР/СРР, свързани с изграждане и/или ремонт или реконструкция на сгради и/или съоръжения и/или еквивалентни.

Опис на документите, приложени към настоящия списък:

1...................................................................................................................

2...................................................................................................................

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата…………………….г. **Декларатор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпис, печат)

**Приложение № 7**

**С П И С Ъ К**

**на техническите лица, които участникът ще използва при изпълнение на обществената поръчка**

**(съгласно чл. 64, ал. 1, т. 3 от ЗОП)**

Долуподписаният/ата/.................................................................................................,

в качеството на............................................................................................................. (посочва се длъжността)на ....................................................................................... (посочва се наименованието на участника)*,*  с ЕИК ................................................................. и със седалище и адрес на управление:………………………………....................................................................... - участник в обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3, т.1 ЗОП с предмет:**:**

**СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

**Д Е К Л А Р И Р А М :**

1. При изпълнение на обществената поръчка ще използвам следните технически лица:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ по ред** | **Техническо лице** (трите имена) | **Длъжност, която ще изпълнява е вкипа** | **Образование**  (степен, специалност, № на диплома, година на дипломиране, учебно заведение) | **Професионална квалификация** – **съгласно изискванията на възложителя** | **Професионален опит – съгласно изискванията на възложителя**  (месторабота, период, длъжност, основни функции) |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| общ брой |  |  |  |  |  |

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе технически лица.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. **Декларатор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

гр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпис, печат)

**Приложение № 8**

**СПИСЪК**

**на** **персонала, който ще изпълнява поръчката и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението**

**(съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите в Република България)**

Долуподписаният/ата/.................................................................................................,

в качеството на......................................................... (посочва се длъжността)на ..................................................................................... (посочва се наименованието на участника)*,*  с ЕИК ................................ и със седалище и адрес на управление:………………………………..................................................... - участник в обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3, т.1 ЗОП с предмет:

**СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

При изпълнението на настоящата обществена поръчка ще участват следния персонал - квалифицирани работници и членове на ръководния състав:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Име, презиме и фамилия** | **Профeсия** | **Код по НКПД** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. **Декларатор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

гр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпис, печат)

**Приложение № 9**

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Декларация материали***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

Долуподписаният**/**ата..................................................................................... *(трите имена)*, л.к.№...................................,издадена на...............................от ...............................................,

адрес: ..........................................................................................................................................,

представляващ/а ........................................................................................................ *(наименование на фирмата-участник),* ЕИК ......................... и адрес на управление: ...................................................., в качеството ми на .......................... *(длъжност)*,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

По време на изпълнението на СМР/СРР на обект**: „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР”** ще използвам следните основни материали/изделия/системи:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование на материала/изделието/ системата** | **Производител** | **Търговска марка** | **Стандарт/Качество** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Дата: ...................... **ДЕКЛАРАТОР:** ......................................

*(подпис и печат)*

*Забележка: За основните видове материали и изделия, които ще бъдат вложени при изпълнението на поръчката, да се посочи производител (търговска марка) и стандарт/качество (ако е приложимо). За СМР с предложени гаранционни срокове над минимално изискуемите, съгласно Наредба №2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, се представят сертификати и технически одобрения, издадени от акредитирани институции или агенции, удостоверяващи съответствието на материалите и изделията със съответните спецификации или стандарти, съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти. Сертификатите, които са на чужд език, се представят задължително и в превод.*

**Приложение № 10**

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

**ОТНОСНО ГАРАНЦИОНИТЕ СРОКОВЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР/СРР**

Долуподписаният/ата/.................................................................................................,

в качеството на...................................................................(посочва се длъжността

..................................................................... (посочва се наименованието на участника)*,*  с ЕИК ................................................................ и със седалище и адрес на управление:……………............................................................................ - участник в обществена поръчка по реда на чл.20, ал.3, т.1 ЗОП с предмет:

**СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

В случай, че ми бъде възложенаобществената поръчка с горепосочения предмет, гаранционните срокове за извършените видове СМР/СРР ще бъдат в съответствие с Наредба №2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, както следва:

* за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения (включително и за земната основа под тях) – .........…;
* за възстановени строителни конструкции на сгради и съоръжения, претърпели аварии – .........…;
* за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – .........…, а в агресивна среда – .........…;
* за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.) – .........…;
* за вътрешни инсталации на сгради – .........…;

ЗАБЕЛЕЖКА: Гаранционните срокове се попълват от участника само за тези видове работи, които ще се извършват и са предмет на договора за СМР.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. **Декларатор: ………………………..**

гр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпис, печат)

**Приложение № 11**

**Т Е Х Н И Ч Е С К О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е**

**ОТ**

.................................................................................................................................(наименование на участника)

ЗА

обществена поръчкас предмет:

**СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

Запознати сме с предоставената документация за участие в обществена поръчка за изпълнение на горецитирания обект, вкл. с одобрения инвестиционен проект на посочения обект и я приемаме изцяло.

Посетили сме обект : **„ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ”, на адрес :** гр.Харманли, пл. „Възраждане” №1 одобрен по Проект „Красива България”, запознати сме и с всички обстоятелства и условия, които биха повлияли наофертата. Сградата се намира в УПИ IV-77181.11.120, кв.115, гр. Харманли, общ. Харманли, обл. Хасково

Предлагаме да изпълним дейностите по предмета на обществената поръчка без резерви и ограничения и съгласно условията на възложителя.

В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимента да представим гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на поръчката, без ДДС, валидна за срок 6 (шест) месеца след приемане на СМР/СРР на обекта.

Представяме техническо предложение, което съдържа:

1. .........................................................................................;

2. .........................................................................................;

3. .........................................................................................;

4. .........................................................................................;

5. ..........................................................................................

В случай, че нашето предложение бъде избрано, ние поемаме ангажимента поръчката да се изпълни за **2 /два/ месеца**.

В случай, че ни бъде възложено строителството на горепосочения обект, се задължаваме:

1. Да наемем регистрирани в ДБТ безработни при реализиране на обекта, които са част от общия състав на работниците, при спазване на изискванията поПриложение – Декларация за приемане на договора:

a)При срок за изпълнение на договора за СМР **2 /два/ месеца,** човекомесеците труд положен от общия състав работници са ……………….. (изписва се числом и словом от участника), като поддържам …………….(попълва се от участника) бр. среден месечен общ състав работници на трудов договор, (в т. ч. квалифицирани/неквалифицирани безработни лица).

б) Броят на общия състав работници се изчислява на база посочения срок (в месеци) за изпълнение на договора за СМР;

2.Да изплащаме заплати и внасяме осигурителни вноски на база минимален месечен размер на осигурителния доход по основни икономически дейности и квалификационни групи професии, съгласно приложение №1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване;

3.Да осигуримреалистично съотношение между квалифицирани и неквалифицирани работници;

4. Да извършим застраховане (валидно за целия период на договора за СМР) Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука” на всички работещи на обекта.

5. Офертата е изготвена при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в нашата страната, където се извършва строителството .

**Забележка:** Всеки участник представя техническо предложение, съдържащо:

1. Организация за изпълнението на СМР по видове дейности (в свободен текст и във формат на участника);

2. Организация за контрол на качеството при изпълнение на СМР/СРР на обекта, за който се кандидатства (представена в свободен текст във формат на участника.

3. Организация относно създаване на условия за спазване изискванията по ЗЗБУТ и Пожарна безопасност с подробно описание на мерките за безопасност и здраве и пожарна безопасност, които ще бъдат въведени при изпълнението на обекта(в свободен текст и във формат на участника).

Дата: .................... УЧАСТНИК:……………………………………...

(име, длъжност, подпис и печат)

**Приложение № 12**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ОТ**

..............................................................................................................................

(наименование на участника)

**ЗА**

обществена поръчкас предмет:

**СТРОИТЕЛСТВО / СМР / СРР / НА ОДОБРЕН ОБЕКТ : „ДОСТЪПНА СРЕДА В СГРАДАТА НА ОБЩИНА ХАРМАНЛИ – ИЗГРАЖДАНЕ НА АСАНСЪОР ” ПО ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ”**

**І. Цена на поръчката без ДДС, съгласно Приложение – КСС оферта:**

………........................................................................................................................... лева (цената се изписва цифром и словом),

от които ........................... лева без ДДС за материали, представляващи .......... % от общата цена.

**/Стойността на вложените материали да не е по-ниска от 72.32% от общата стойност предложена от участник за изпълнение на поръчката !!! /**

**ІІ. Елементи на ценообразуване, използвани при изготвяне на Приложение – КСС оферта, които ще участват и при ценообразуване на допълнителни видове СМР/СРР:**

1. Часова ставка ……. лева/час;

2. Допълнителни разходи върху труд ……. %;

3. Допълнителни разходи върху механизация ……. %;

4. Доставно-складови разходи ……. %;

5. Печалба ……. %.

**ІІІ. Единичните цени са съгласно Приложение – КСС оферта и са формирани в съответствие с анализите на всички офертни единични цени, приложени към настоящото предложение и представляващи неразделна част от него.**

Срокът на валидност на офертата е 90 календарни дни след крайния срок за получаване на оферти.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:**

1. Приложение КСС-оферта

2. Анализи на единичните цени на хартиен носител;

3. Магнитен носител с КСС и анализи

Дата: .................... УЧАСТНИК:……………..…………………….

*(*име,длъжност,подпис и печат)

**Приложение № 13**

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Декларация приемане договор***

**Д Е К Л А Р А Ц И Я**

Долуподписаният**/**ата .................................................................................. *(трите имена)*, с данни по документ за самоличност ......................................................... *(номер на лична карта, дата, орган и място на издаванета)*, с адрес: .................................................................................,

представляващ/а ................................................... *(наименование на фирмата-участник в избора на изпълнител на обществената поръчка)*, ЕИК ..................., седалище и адрес на управление: .........................................., в качеството ми на .................... *(длъжност във фирмата-участник)*,

**ДЕКЛАРИРАМ:**

**1.** Приемам условията в проекта на договор за изпълнение на СМР/СРР на обект:........................................................................................................................................... *(наименование и местонахождение на обекта)*.

**2.** Във връзка с Решение на Министерски съвет №788 от 28 ноември 2014 г., представляваният от мен участник в избора на изпълнител на обществената поръчка:

**2.1.** има просрочени задължения за данъци, задължителни осигурителни вноски и други публични задължения, събирани от Националната агенция за приходите;

**□ ДА** *(вярното се отбелязва в квадратчето със знак „Х”)* **□ НЕ**

**2.2.** има просрочени публични задължения и са наложени обезпечителни мерки по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;

**□ ДА** *(вярното се отбелязва в квадратчето със знак „Х”)* **□ НЕ**

**2.3.** има публични задължения, събирани от митническите орани;

**□ ДА** *(вярното се отбелязва в квадратчето със знак „Х”)* **□ НЕ**

**2.4.** има публични задължения, събирани от митническите орани, за които са наложени обезпечителни мерки по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

**□ ДА** *(вярното се отбелязва в квадратчето със знак „Х”)* **□ НЕ**

**3.** При срок за изпълнение на договора за СМР **2 /два/ месеца**, се задължавам да осигуря полагането на:

**3.1.** …………човекомесеца труд, положен от **общия състав работници** за срока на изпълнение на договора за СМР, като поддържам на трудов договор ……… среден месечен брой работници на обекта;

**3.2.** …………човекомесеца труд, положен от квалифицирани/ неквалифицирани наети от ДБТ **безработни лица** за срока на изпълнение на договора за СМР, като поддържам на трудов договор ………среден месечен брой безработни, наети от ДБТ за обекта.

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Декларация приемане договор***

**Данните по т. 3, 3.1 и 3.2 се попълват се от възложителя на база експертна оценка;**

***Забележка:***

*Данните в т.3.1. и т.3.2., относно човекомесеците труд положени от общия състав работници в т. ч. квалифицирани/ неквалифицирани наети от ДБТ безработни лица, се попълва от възложителя на база окрупнени показатели от експертната оценка, при спазване на следните изисквания:*

* *При обекти в общини с ниво на безработица над средното за страната за шестмесечието на 2016 г.* *(по данни на Агенция по заетостта), изпълнителите на СМР/СРР наемат регистрирани безработни лица в съответната Дирекция „Бюро по труда” не по-малко от 50% от заетите на обекта.*
* *При обекти в общини с ниво на безработица под средното за страната за шестмесечието на 2016 г.* *(по данни на Агенция по заетостта), изпълнителите на СМР/СРР наемат регистрирани безработни лица в съответната Дирекция „Бюро по труда” не по-малко от 30% от заетите на обекта.*

Дата: ...................... **ДЕКЛАРАТОР:** ................................ *(подпис и печат)*

**Приложение № 14**

***ПРОЕКТ !***

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

**ДОГОВОР ЗА СМР №** ...............

**Днес, .......... 2016 г., в гр. ……………, се сключи този договор между страните:**

**1. ......................** *(име на бенефициента)* с адрес: ...................................., ЕИК ......., представлявана от .............................. *(трите имена)* – .................... *(длъжност)* и .............................. *(трите имена)* – главен счетоводител, наричана по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”,

**и**

**2. .....................** *(наименование на фирмата)*, със седалище и адрес на управление: ......................., вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК .........., Идентификационен номер по ДДС ..........., представлявано от ...................... *(трите имена)*, наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ”,

въз основа на подписано между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Министерство на труда и социалната политика (МТСП) Споразумение №......... от .......... 2016 г. по Проект „Красива България” (ПКБ).

1. **ПРЕДМЕТ И ЦЕНА НА ДОГОВОРА.**

**ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши строително-монтажни/ремонтни работи (СМР/СРР) на обект: ................................. *(наименование и адрес на обекта)*, в съответствие с количествено-стойностната сметка (КСС), изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – КСС-договор*, която е неразделна част от този договор.

**Чл. 2.** Стойността на СМР/СРР по този договор, съгласно КСС, е в размер на .............. лева без ДДС и ............. лева с ДДС, в т.ч. 10% непредвидени (допълнително възникнали) количества и нови видове работи, които не изискват допълнителни проектни решения. Тази договорена цена е крайна и не подлежи на корекции. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ я надхвърли в хода на изпълнение на СМР/СРР, разходите за надвишението са за негова сметка.

**Чл. 3.** (1) Гаранцията за добро изпълнение по този договор е .......... лева (5% от стойността на СМР/СРР по чл. 2 без ДДС) и се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

**IBAN ................., BIC ................., Банка ................., гр. ..................**

(2) Гаранцията за добро изпълнение се възстановява 6 месеца след приемане на СМР/СРР на обекта и подписване на протокол от комисия, съставена от упълномощени представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а при необходимост и от проектанта и строителния надзор.

**Чл. 4.** (1) Въз основа на споразумението между МТСП и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, МТСП изплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата по чл. 2 с ДДС, както следва:

1. авансово плащане на стойност ............. лева без ДДС (20% от сумата по чл. 2 без ДДС) – в срок до 10 работни дни след представяне на коректно изготвени и попълнени документи по Приложение №2, т. 1;

2. окончателно плащане – в срок до 10 работни дни след представяне на коректно изготвени и попълнени документи по Приложение №2, т. 2.

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: ........................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

(2) При окончателното плащане МТСП удържа пълния размер на авансово платените средства без ДДС.

(3) Документацията за плащанията по ал. 1 и свързаните с нея действително извършени СМР/СРР на обекта подлежат на контрол и приемане от страна на ПКБ по отношение на количество и качество. В случай на констатирани от ПКБ на място и по документи несъответствия, плащането се извършва в съответния срок по ал. 1, който започва да тече след отстраняване на несъответствията.

(4) За завършени и подлежащи на разплащане се считат само актуваните действително изпълнени видове СМР/СРР, които са приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, от строителния надзор (при необходимост) и от ПКБ.

(5) В случай на сключен договор за подизпълнение, окончателното плащане по този договор се извършва след като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи доказателства, че е заплатил на подизпълнителя всички работи, приети от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя.

**Чл. 5.** Всички плащания по този договор се извършват от МТСП по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

**IBAN .................; BIC .................; Банка ................., гр. ..................**

**IІ. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 6.** (1) Срокът за изпълнение на предмета на този договор е ....... месеца и започва да тече от датата на откриване на строителната площадка, но не по-късно от 5 календарни дни след датата на подписване на договора.

(2) Приемането на всички изпълнени по този договор СМР/СРР се извършва с подписване на *Протокол установяване годност*, изготвен по образеца на ПКБ, в срок не по-късно от 7 дни след изтичане на срока по ал. 1. Гаранцията за добро изпълнение по този договор започва да тече след датата на приемане на обекта.

(3) При забава изпълнението на срока по този договор, наличие на неизпълнени СМР/СРР до стойността на изплатения аванс, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява частта от аванса, срещу която не са налице изпълнени СМР/СРР като недължимо платен, по следната банкова сметка на МТСП: **IBAN – BG 75 BNBG 9661 3000 13 41 01; BIC – BNBGBGSD, БНБ, Централно управление.**

**ІІI. ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 7.** При изпълнението и отчитането на СМР/СРР, двете страни по този договор се задължават да използват утвърдените за 2016 г. образци на документи на ПКБ, без да извършват промени в тях.

**Чл. 8.** (1) Двете страни по този договор могат да го променят или допълват с подписване на допълнително споразумение към него, след съгласуване с ПКБ, единствено когато, поради непредвидени обстоятелства, е възникнала необходимост от извършване на допълнителни количества и/или нови видове СМР/СРР (невключени в КСС към договора) със стойност до 15% от стойността на договора, но без да се променя стойността на самия договор.

(2) При изменение на договора по ал. 1 се съставя протокол за корекционна сметка, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – Протокол за корекционна сметка*, за доказване на допълнителни количества и нови видове СМР/СРР, който се подписва

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: ..............................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

от ВЪЗЛОЖИТЕЛ, изпълнител, технически ръководител и строителен надзор (при необходимост) и се съгласува от РЗИПКБ.

(3) Допълнително възникналите видове работи се разплащат въз основа на следните ценообразуващи елементи:

- средна часова ставка – ……… лв./човекочас;

- допълнителни разходи върху труда **–** …… %;

- допълнителни разходи върху механизация **–** ……%;

- доставно-складови разходи **–** …… %;

- печалба **–** …….. %.

4) Единичните цени на допълнително възникналите нови видове работи се изчисляват на база разходни норми за труд, механизация и материали (на база СЕК), а цените на материалите се доказват с фактури.

**Чл. 9.** (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да осигури за своя сметка инвеститорски контрол, а при необходимост авторски и строителен надзор върху извършваните СМР/СРР на обекта до приключването им и до подписване на протокола за установяване годността за ползване на обекта;

2. да предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5-дневен срок от подписване на този договор строителната площадка, като предаването се извърши с подписване на протокол, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – Протокол за откриване на строителна площадка* или с подписване на *Обр. № 2/2а* от Наредба №3 САПВС;

3. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при подписване на този договор екземпляр от проекта за заснемане на обекта или от одобрения инвестиционен проект (в изискуемите по ЗУТ случаи) и да го уведоми за лицата, които ще извършват периодичния инвеститорски контрол, а при необходимост – авторски и строителен надзор;

4. да приеме в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и на подизпълнителя изпълнението на дейност по този договор, за която ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение (хипотезата важи в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор за подизпълнение към този договор);

5. да подпише протокола за установяване годността за ползване на обекта в случай, че няма забележки по изпълнението на СМР/СРР;

6. да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 7-дневен срок, след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти;

7. да осигури при необходимост и за своя сметка средства за изработване на допълнителни чертежи, вкл. по ЗБУТ и такива с детайли;

8. да осигури за своя сметка средства (извън стойността по чл. 2, в т.ч. извън заложените 10% непредвидени работи) за изпълнението на непредвидени количества и видове СМР/СРР, без които е невъзможно да се изпълнят последващи видове работи по този договор.

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: ...........................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия и бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат на които по време на изпълнението на този договор възникнат: смърт или злополука на което и да е физическо лице на обекта; загуба или нанесена вреда на каквото и да е имущество.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и представителите на ПКБ имат право да проверяват изпълнението по този договор по всяко време и по невъзпрепятстващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ начин.

(4) За да се осъществи изплащането на сумата по чл. 2 с ДДС от МТСП към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

- да съгласува необходимите документи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за авансово плащане в срок до 10 календарни дни от подписване на този договор;

- да съгласува необходимите документи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за окончателно плащане в срок до 10 календарни дни след подписване на протокола за установяване годността за ползване на обекта, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – Протокол установяване годност*.

**Чл. 10.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни СМР/СРР в договорения срок, като организира и координира цялостния процес в строителството, съгласно: проекта за заснемане на обекта или одобрения инвестиционен проект (в изискуемите по ЗУТ случаи); офертата с приложенията към нея; действащата нормативна уредба, вкл. нормите по ЗБУТ; правилата на ПКБ;

2. да влага в строителния процес при изпълнението на СМР/СРР на обекта качествени материали, конструкции и изделия, отговарящи на техническите изисквания на Европейския съюз и по БДС;

3. да обезпечи работата си по този договор с необходимите машини и съоръжения;

4. да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, РЗИПКБ, проектанта и строителния надзор (при необходимост) възможност за безпрепятствено извършване на контрол по изпълнението на СМР/СРР по този договор;

5. да съставя всички актове и протоколи по време на строителството, като използва образците на документи на ПКБ, а в случай, че за обекта има издадено разрешение за строеж – изискуемите актове и протоколи по Наредба №3 САПВС;

6. да осигури, при необходимост, документи от съответните инстанции за осъществяване на дейността по този договор;

7. да извърши за своя сметка всички работи по отстраняване на виновно допуснати от него грешки, недостатъци и др., констатирани от органите на местната/държавната власт и/или от инвеститорския контрол на обекта, и/или от РЗИПКБ, и/или от строителния надзор, и/или от приемателната комисия;

8. да уведоми своевременно и писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за готовността си за съставяне на протокола за установяване годността за ползване на обекта;

9. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълен комплект документи за обекта при приемането му с протокола за установяване годността за ползване на обекта;

10. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на РЗИПКБ заверени копия от валидни за целия период на договора застрахователни полици съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ и застрахователни полици по Наредбата за задължително застраховане на работниците и служителите за риска „трудова злополука” (ЗЗРСРТЗ) за наетите

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: .............................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

безработни лица;

11. да охранява обекта за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

12. да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и РЗИПКБ при настъпили промени на адреса му, банковата му сметка и др.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури при изпълнението на СМР/СРР по този договор полагането на:

1. ....... *(попълва се от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на база експертна оценка)* човекомесеца труд, положен от общия състав работници на обекта за срока по този договор, като поддържа на трудов договор средно месечно ........... *(попълва се от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на база експертна оценка)* работници;

2. …......... *(попълва се от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на база експертна оценка)* човекомесеца труд, положен от квалифицирани и/или неквалифицирани безработни лица, наети от ДБТ за срока по този договор, съгласно *Приложение – Декларация приемане договор* от офертата, като поддържа на трудов договор средно месечно ........... *(попълва се от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на база експертна оценка)* безработни лица, които не са работили във фирмата минимум 3 месеца преди да бъдат наети.

В случай на отпадане или намаляване на някои видове СМР/СРР, в резултат на което стойността на договора се намалява, посочените в тази алинея човекомесеци не се редуцират.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да назначи безработните лица по т. 2 не по-късно от 5 дни след подписване на този договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изплаща на всяко назначено на трудов договор безработно лице по ал. 2, т. 2:

- заплата, която подлежи на данъчно облагане и е обвързана с минималния осигурителен доход за 2016 г. по основни икономически дейности и квалификационни групи професии;

- всички изискуеми по закон вноски на база не по-малка от минималния осигурителен доход по основни икономически дейности.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да превежда на всяко назначено на трудов договор безработно лице заплатата по ал. 3 по банков път.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност за безопасността на работници и други лица при изпълнение на предмета по този договор.

(6) Всички дейности на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по наемане на работници трябва да са съобразени с българското трудово законодателство, като задълженията му по предходните алинеи могат да се контролират от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ПКБ и местната ДБТ.

(7) За да бъде изплатена от МТСП сумата по чл. 2 с ДДС, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

- да внесе в РЗИПКБ документацията по Приложение №2, т. 1 (необходима за авансово плащане) в срок до 10 календарни дни от подписване на този договор;

- да внесе в РЗИПКБ документацията по Приложение №2, т. 2 (необходима за окончателно плащане) в срок до 10 календарни дни след датата на последния акт за действително извършени видове СМР/СРР.

**Чл. 11.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да използва подизпълнител в случай, че не е заложил такъв в документите си за обществената поръчка.

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: .........................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

**Чл. 12.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прави всичко необходимо по време на строителството за недопускане на повреди или разрушения на инженерната инфраструктура в и извън границите на обекта. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ виновно причини щети, той е длъжен да ги възстанови, като разходите са за негова сметка.

**Чл. 13.** В случай, че за целите на изпълнението на този договор се налага ползване на взривни, горивни или други опасни химически материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва стриктно съответната действаща нормативна уредба.

**ІV. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ**

**Чл. 14.** (1) Гаранционните срокове, които са приети с офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и съответстват на действащата Наредба №2 за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти са *(ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ попълва гаранционните срокове само за тези видове работи, които са включени в Приложение – КСС-договор)*:

1. за всички видове новоизпълнени строителни конструкции на сгради и съоръжения, включително и за земната основа под тях – ..... години;

2. за възстановени строителни конструкции на сгради и съоръжения, претърпели аварии – ..... години;

3. за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи на сгради и съоръжения в неагресивна среда – ..... години, а в агресивна среда – ..... години;

4. за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи (подови и стенни покрития, тенекеджийски, железарски, дърводелски и др.), както и за вътрешни инсталации на сгради, с изключение на работите по т. 1, 2 и 3 – ..... години;

5. за завършен монтаж на машини и/или съоръжения – ..... години;

6. за вътрешни инсталации на сгради – ..... години.

(2) При поява на дефекти по време на гаранционния срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 7-дневен срок от установяването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в 14-дневен срок от получаване на писмено известие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отстрани за своя сметка появилите се в гаранционния срок дефекти.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност за дефекти в изпълнените видове СМР/СРР по този договор, появили се в резултат на неправилна експлоатация след приемането на обекта.

**V. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ.**

**ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ**

**Чл. 15.** (1) В случай на предявена претенция, възникнало противоречие или спор между двете страни във връзка с този договор, се прилага следната процедура за уреждане:

1. Засегнатата страна се задължава да уведоми писмено другата страна за естеството на предявяваната претенция, възникналото противоречие или спор не по-късно от 7 дни от момента на възникването;

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: .........................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

2. При получаване на уведомлението по т. 1, представителите на двете страни се задължават да започнат консултации с цел постигане споразумение по претенцията, възникналото противоречие или спора, без да се стига до прекъсване изпълнението на дейността по този договор.

(2) При непостигане на съгласие по ал. 1, т. 2, спорът се отнася за решаване пред съответния компетентен съд.

**Чл. 16.** (1) Настоящият договор може да бъде прекратен по взаимно съгласие на двете страни.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен с 10-дневно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при:

1. неизпълнение на задълженията по чл. 10 и/или нарушаване на чл. 11 от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. виновно неизпълнение на СМР/СРР от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на срока по чл. 6, ал. 1;

3. установени от контролен орган нарушения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, касаещи нормативната уредба.

(3) Този договор може да бъде прекратен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в резултат на възникнали след сключването му обстоятелства ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни своите задължения по чл. 9, ал. 1. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ обезщетява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпените вреди.

**Чл. 17.** (1) В случай, че договорът бъде прекратен по реда на чл. 16, ал. 1, страните не си дължат неустойки.

(2) При прекратяване на договора по реда на чл. 16, ал. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 10% от стойността на договорените

без ДДС, но неизпълнени СМР/СРР. Освен тази неустойка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и стойността на действително претърпените вреди и пропуснати ползи, след доказването им по надлежния ред.

**Чл. 18.** (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% от стойността на договора без ДДС, в случай на извършени от него нарушения на правилата за ЗБУТ по време на изпълнението на обекта по чл. 1.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% от стойността на договора без ДДС, в случай на неспазени срокове по чл. 10, ал. 7.

(3) Всички щети, понесени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които са в резултат от нискокачествено изпълнение на СМР/СРР и неспазване на условията по този договор, се възстановяват за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) При неотстраняване на появили се дефекти в гаранционните срокове по чл. 14, ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стойността на направените разходи за отстраняването им, както и обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи в размер не по-малко от удържаната гаранция по чл. 3, ал. 1 от този договор.

**Чл. 19.** (1) При забавено изпълнение на задължение, произтичащо от този договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка за забава в размер на 0.5% от стойността на договора без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10%.

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: .............................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

(2) При неизпълнение на задължение, произтичащо от този договор, неизправната страна дължи на изправната неустойка за неизпълнение в размер на 10% от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 20.** (1) При виновно неизпълнение на чл. 10, ал. 2, т. 2, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на МТСП в размер на:

- 2.0% от договорената стойност по чл. 2 без ДДС в случай, че неизпълнените човекомесеци труд на безработните са до 10% от заложените по чл. 10, ал. 2, т. 2;

- 3.0% от договорената стойност по чл. 2 без ДДС в случай, че неизпълнените човекомесеци труд на безработните са от 10% до 30% от заложените по чл. 10, ал. 2, т. 2;

- 4.0% от договорената стойност по чл. 2 без ДДС в случай, че неизпълнените човекомесеци труд на безработните са над 30% от заложените по чл. 10, ал. 2, т. 2.

(2) Неустойката по ал. 1 не може да бъде по-малка от 1 000 лева. Тя се дължи при окончателното плащане на изпълнени и актувани СМР/СРР и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да я внесе, в срок от 3 дни след подписване на *Приложение – Протокол установяване годност*, по следната банкова сметка на МТСП: **IBAN – BG 75 BNBG 9661 3000 13 41 01; BIC – BNBGBGSD; БНБ, Централно управление.**

(3) В случай, че неустойката по ал. 1 не е преведена при условията на ал. 2, МТСП я удържа от дължимите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми при окончателното плащане.

**VІ. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 21.** Неразделна част от този договор са Приложение №1 (указания за документално отчитане на изпълнените СМР/СРР по този договор) и Приложение №2 (приложение към чл. 4, ал. 1 от този договор).

**Чл. 22.** Този договор е подписан в четири еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, един за МТСП и един за ПКБ.

|  |  |
| --- | --- |
| **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  ..........................………………...  *(име, длъжност, подпис и печат)*  ..........................………………...  *(име и подпис на гл. счетоводител)* | **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  ……................……….................  *(име, длъжност, подпис и печат)* |

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: .........................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

**П Р И Л О Ж Е Н И Е №1**

**(указания за документално отчитане на изпълнените СМР/СРР по този договор)**

**А. ХРОНОЛОГИЯ НА АКТУВАНЕ И ПРОВЕРКА НА АКТОВЕТЕ И ПЛАЩАНЕ**

1. След подписване на този договор и изпълнени по него количества и видове СМР/СРР, изпълнителят изпраща по електронен път в РЗИПКБ (контролиращо изпълнението на обекта) подробна количествена сметка, изготвена по образеца *Приложение – ПКС*, заедно със снимков материал, доказващ видовете и количествата СМР/СРР. РЗИПКБ изпраща e-mail до възложителя и изпълнителя с текст: „РЗИПКБ съгласува ПКС”, ако няма забележки. В случай на неизяснени позиции и количества в ПКС, представител на РЗИПКБ посещава обекта, след предварително уточняване на датата на посещение с изпълнителя, и извършва проверка за съответствие на посочените в ПКС количества с действително изпълнените на място.

2. На база съгласуваната ПКС от РЗИПКБ по електронен път, изпълнителят изготвя акт за действително извършени видове СМР/СРР към периода по образеца *Приложение – Акт за СМР*.

3. Изпълнителят подготвя и предоставя на възложителя за съгласуване документите по приложение №2 към този договор, които са необходими за извършване на окончателно плащане.

4. Възложителят съгласува документите по т. 3 в 10-дневен срок.

5. Изпълнителят окомплектова всички документи по приложение №2 към този договор (вкл. съгласуваните от възложителя), които са необходими за извършване на окончателно плащане, и ги изпраща за проверка в РЗИПКБ. В случай на констатирани несъответствия и/или липси, и/или грешки в документите, РЗИПКБ уведомява за тях по електронен път изпълнителя, изисквайки от него отстраняването им.

6. Изготвените и проверени документи по приложение №2 към този договор се изпращат от РЗИПКБ в централното звено на ПКБ за последваща проверка. В случай на констатирани несъответствия и/или липси, и/или грешки в документите, централното звено уведомява за тях РЗИПКБ по електронен път, а РЗИПКБ уведомява изпълнителя, изисквайки от него отстраняването им.

7. След съгласуване от централното звено на коректно изготвените документи по приложение №2 към този договор, които са необходими за извършване на окончателно плащане, МТСП извършва плащане в срок до 10 работни дни след представявето им в ПКБ от изпълнителя, като срокът започва да тече от момента на представяне на последния изискуем коректно изготвен документ.

***Забележка: Във връзка с Решение на Министерски съвет №788 от 28 ноември 2014 г., МТСП проверява чрез НАП изпълнителите по договори над 30 000 лева и извършва плащания, след съгласуване с НАП.***

**Б. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА СКРИТИ ВИДОВЕ СМР/СРР,**

**НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР**

**1. СКРИТИ ВИДОВЕ СМР/СРР**

Изпълнителят доказва пред РЗИПКБ всички скрити видове СМР/СРР с:

- подписан акт приложение №12 /обр. 12/ към чл. 7, ал. 3, т. 12 от Наредба №3 САПВС (при издадено разрешение за строеж);

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: ..........................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

- подписан образеца на ПКБ *Приложение – Акт за подлежащи на закриване СМР* (в случай, че няма издадено разрешение за строеж);

- подробен снимков материал на CD, от който са видими подлежащите на закриване видове СМР/СРР.

**2. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР**

2.1. ПРОТОКОЛИ ЗА ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА И НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР

2.1.1. По време на изпълнението на СМР/СРР може да възникнат неточности в количествата по някои позиции от *Приложение – КСС-договор*, както и необходимост от нови видове СМР/СРР, поради което е наложително да са коректно и точно изяснени допълнителните количества и новите видове СМР/СРР с цел завършеност на обекта и за предвиждане на необходимите за изпълнението им средства, без да се надвишава стойността на този договор.

2.1.2. В случаите по т. 2.1.1 се попълват и подписват *Приложение – Протокол за допълнителни СМР* и/или *Приложение – Протокол за нови СМР*, като към тях се прилагат подробен снимков материал, заповеди, предписания и др., доказващи необходимостта от изпълнението на допълнителни количества и/или нови видове СМР/СРР. При съставянето на протоколите трябва да се спазват следните изисквания:

- да е описана възникналата необходимост от изпълнение на допълнителни количества и/или нови видове СМР/СРР, като задължително е конкретизирано точното място (зона) в обекта, на което ще се извършат, отчитайки обстоятелството, че същите трябва да допринесат за цялостно завършване на обекта;

- наименованието на новия вид СМР/СРР коректно и точно да отразява вида на операциите, включени в него (на база СЕК);

- посочените количества да са цели числа;

- протоколите да са подписани на дати, които са преди започване изпълнението на допълнителните количества и/или новите видове СМР/СРР.

2.1.3. След изготвяне и подписване на протоколите за допълнителни количества и/или за нови видове СМР/СРР и след съгласуването им от РЗИПКБ, за новите видове СМР/СРР задължително се съставят анализи, с номерация следваща последната позиция от *Приложение – КСС-договор*.

2.2. ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОЛИЧЕСТВА СМР/СРР

2.2.1. Констативният протокол, изготвен по образеца *Приложение – Протокол за допълнителни СМР*, се подписва от възложителя или оправомощено от него лице, изпълнителя, проектанта (при необходимост) и строителния надзор (при необходимост).

2.2.2. Подписаният протокол, снимковият материал и данните с ориентировъчни количества се изпращат от изпълнителя в РЗИПКБ по електронен път, като в случай, че същите не дават яснота за допълнителните количества СМР/СРР, РЗИПКБ може да направи оглед на място с цел изясняване и уточняване на тези допълнителни количества.

2.2.3. Изпълнителят пристъпва към изпълнение на допълнителните количества СМР/СРР единствено след съгласуване от РЗИПКБ на *Приложение – Протокол за допълнителни СМР* чрез изпращане на e-mail до възложителя и изпълнителя с текст: „РЗИПКБ съгласува протокола за допълнителни количества СМР/СРР”.

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: .........................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

2.2.4. Съгласуваните от РЗИПКБ допълнителни количества СМР/СРР подлежат на изпълнение и актуване от страна на изпълнителя и на контрол от РЗИПКБ върху количеството и качеството им.

2.2.5. ПКБ не признава и МТСП не заплаща на изпълнителя извършени и актувани допълнителни количества СМР/СРР, които не са изпълнени и съгласувани по реда, описан в т. 2.2.1. – 2.2.4.

2.3. НОВИ ВИДОВЕ СМР/СРР

2.3.1. Констативният протокол, изготвен по образеца *Приложение – Протокол за нови СМР*, се подписва от възложителя или оправомощено от него лице, изпълнителя, проектанта (при необходимост) и строителния надзор (при необходимост).

2.3.2. Изпълнителят изготвя анализи на единични цени за новите видове СМР/СРР (на база СЕК), съгласно условията на сключения договор за СМР, като същите анализи се съгласуват от възложителя или оправомощено от него лице.

2.3.3. Новите видове СМР/СРР се доказват с подробна количествена сметка, изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – ПКС за нови СМР*.

2.3.4. Подписаният протокол, снимковият материал, ПКС за нови видове СМР/СРР и съгласуваните от възложителя анализи се изпращат от изпълнителя в РЗИПКБ по електронен път, като в случай, че същите не дават яснота за новите видове СМР/СРР, РЗИПКБ може да направи оглед на място с цел изясняване и уточняване на тези нови количества.

2.3.5. Изпълнителят пристъпва към изпълнение на новите видове СМР/СРР единствено след съгласуване от РЗИПКБ на *Приложение – Протокол за нови СМР* чрез изпращане на e-mail до възложителя и изпълнителя с текст: „РЗИПКБ съгласува протокола за нови видове СМР/СРР”.

2.3.6. Съгласуваните от РЗИПКБ нови видове СМР/СРР подлежат на изпълнение и актуване от страна на изпълнителя и на контрол от РЗИПКБ върху количеството и качеството им.

2.3.7. ПКБ не признава и МТСП не заплаща на изпълнителя извършени и актувани нови видове СМР/СРР, които не са изпълнени и съгласувани по реда, описан в т. 2.3.1. – 2.3.6. и/или които са свързани с операции и дейности за осигуряване на безопасни условия на труд по време на строителния процес или за временно строителство.

***Забележка: Отчитането на допълнителните количества и новите видове СМР/СРР се извършва с акта за изпълнени видове СМР/СРР по корекционна сметка, изготвен по образеца на ПКБ Приложение – Акт за СМР - корекционна сметка. Плащането по Акт за СМР - корекционна сметка се извършва при окончателното плащане.***

**П Р И Л О Ж Е Н И Е №2**

**(приложение към чл. 4, ал. 1 от този договор)**

**1. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ**

1.1. Платежен документ (фактура) – 1 оригинал и 2 копия;

1.2. Писмо от възложителя за счетоводно отчитане на средствата по параграфи, изготвено по образеца на ПКБ *Приложение 1а* – 2 оригинала;

1.3. Платежно нареждане за преведена от изпълнителя на възложителя гаранция за добро изпълнение (или банкова гаранция) – 2 копия;

1.4. Договор за СМР, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – Договор за СМР* и подписан и подпечатан на всяка страница – 2 оригинала и 1 копие;

1.5. Количествено-стойностна сметка, изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – КСС-договор* – 2 оригинала и 1 копие;

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: ..........................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

1.6. Декларация от възложителя, изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – Декларация съответствие Договор СМР* – 1 оригинал;

1.7. Договор между възложителя и консултанта, упражняващ строителен надзор (в изискуемите по ЗУТ случаи) – 2 копия;

1.8. Заповед на възложителя за инвеститорски контрол, съдържаща образци на подписи и изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – Заповед възложител за инв. контрол и обр. подписи* – 2 копия;

1.9. Заповед на изпълнителя за технически ръководител, отговорник по ЗБУТ и отговорник за контрола на качеството, съдържаща образци на подписи и изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – Заповед изпълнител за контрол и обр. подписи* – 2 копия;

1.10. Протокол за откриване на строителна площадка, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – Протокол за откриване на строителна площадка* (в случай, че не се изисква разрешение за строеж), или Обр. № 2/2а от Наредба №3 САПВС (в случай, че се изисква разрешение за строеж) – 2 оригинала;

1.11. Предложение относно създаване на условия за спазване изискванията по ЗЗБУТ и за пожарна безопасност (само в случай на проект за заснемане) – 2 копия;

1.12. Първоначална декларация за наемане на безработни, изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 1* и заверена от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

1.13. Списък на безработните, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 3* и заверен от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

1.14. Трудови договори на наетите безработни – по 1 копие;

1.15. Справка от НАП за приети и отхвърлени уведомления по чл. 62 от КТ за наети безработни – 1 копие;

1.16. Валидна застрахователна полица, съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ – 2 копия;

1.17. Валидна застрахователна полица на застрахованите безработни лица, съгласно изискванията на Наредба ЗЗРСРТЗ, заедно със заверен от застрахователната компания списък на застрахованите безработни лица – по 2 копия.

**2. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ОКОНЧАТЕЛНО ПЛАЩАНЕ**

2.1. Платежен документ (фактура) – 1 оригинал и 2 копия;

2.2. Писмо от възложителя за счетоводно отчитане на средствата по параграфи, изготвено по образеца на ПКБ *Приложение 1* – 2 оригинала;

2.3. Акт за изпълнени видове СМР/СРР, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – Акт за СМР* – 3 оригинала;

2.4. Подробна количествена сметка за изпълнените видове работи за периода, изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – ПКС* – 2 оригинала;

2.5. Актове и протоколи, съставени по време на изпълнение на СМР/СРР, вкл. и актове за скрити работи – по 2 оригинала;

2.6. Заповеди в заповедната книга на обекта (при издадено разрешение за строеж) – 2 копия;

2.7. Акт за изпълнени видове СМР/СРР по корекционна сметка, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – Акт за СМР - корекционна сметка* – 3 оригинала;

2.8. Корекционна сметка, изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – Корекционна сметка* – 3 оригинала;

2.9. Констативен протокол за допълнителни количества СМР/СРР, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – Протокол за допълнителни СМР* – 2 оригинала;

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: ................................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

***ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” 2016 Приложение – Договор за СМР***

2.10. Констативен протокол за нови видове СМР/СРР, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – Протокол за нови СМР* – 2 оригинала;

2.11. Подробна количествена сметка за нови видове работи за периода, изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – ПКС за нови СМР* – 2 оригинала;

2.12. Анализи на единичните цени на новите видове работи – 2 оригинала, заедно с фактури – по 1 копие;

2.13. Месечни декларации за безработни, изготвени по образеца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 2* и заверени от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

2.14. Списък на безработните, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 3* и заверен от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

2.15. Присъствена форма за всеки месец за явяване на работа на безработните – 1 копие;

2.16. Извлечение от банката за преведено от изпълнителя трудово възнаграждение на безработните и рекапитулация за направени осигурителни вноски (или ведомост за заплати с подписи на безработните и рекапитулация за направени осигурителни вноски) – 1 копие;

2.17. Платежни нареждания за внесени осигурителни вноски на безработните – по 1 копие;

2.18. Първоначална декларация на новонаетите безработни, изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 1* и заверена от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

2.19. Списък на новонаетите безработни, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – СМР-безработни 3* и заверен от ДБТ с подпис и печат – 3 оригинала;

2.20. Трудови договори на новонаети безработни – по 1 копие;

2.21. Справка от НАП за приети и отхвърлени уведомления по чл. 62 от КТ за новонаети безработни – 1 копие;

2.22. Застрахователна полица на новонаетите безработни, съгласно изискванията на Наредба ЗЗРСРТЗ, с приложен заверен от застрахователната компания списък – по 2 копия;

2.23. Заповеди за освобождаване на безработните и справка от НАП по чл. 62 от КТ за тяхното освобождаване – по 1 копие.

2.24. Заповед на възложителя за назначаване на комисия за приемане на обекта – 2 копия;

2.25. Протокол за установяване годността за ползване на обекта, изготвен по образеца на ПКБ *Приложение – Протокол установяване годност* – 3 оригинала;

2.26. В изискуемите по ЗУТ случаи се прилага констативен акт за установяване годността за приемане на строежа (част, етап от него) – Приложение №15 от Наредба №3 САПВС – 3 оригинала;

2.27. Доказателства, представени от изпълнителя, че е заплатил на подизпълнителя всички работи, приети от възложителя в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя (важи в случай на сключен договор за подизпълнение) – 2 копия;

2.28. Сертификати на вложените материали при изпълнението на СМР/СРР на обекта – по 1 копие;

2.29. Декларация относно изпълнения предмет на договора за СМР, използваните материали/изделия/ системи, изпълнените човекомесеци и статуса на безработните лица след приключване на СМР/СРР, която е изготвена по образеца на ПКБ *Приложение – Декларация изпълнен договор и статус безработни* – 3 оригинала.

***Забележка: Копията от документите на възложителя и на изпълнителя по Приложение №2 се заверяват „вярно с оригинала”, както с подпис и печат на възложителя, така и с подпис и печат на изпълнителя.***

*ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ......................... ИЗПЪЛНИТЕЛ: .......................*

*(подпис и печат)*   *(подпис и печат)*

1. Документът е задължителна част от офертата. [↑](#footnote-ref-1)
2. При участие на обединение се изписват всички участници в него [↑](#footnote-ref-2)
3. Или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен [↑](#footnote-ref-3)
4. В случай че участникът е обединение, информацията се попълва за всеки участник в обединението, като се добавя необходимият брой полета.

   ***Забележка:*** *Когато участникът е обединение трябва да има готовност, в случай че е избран за изпълнител, да представи регистрация по БУЛСТАТ на обединението при подписване на договор за СМР, съгласно Закона за регистър БУЛСТАТ.*  [↑](#footnote-ref-4)